

Regulamin korzystania ze Szpitalnego Portalu Informacyjnego

§ 1

1. Regulamin określa warunki korzystania ze Szpitalnego Portalu Informacyjnego udostępnianego przez Zduńskowolski Szpital Powiatowym Sp.z o.o. w Zduńskiej Woli (**dalej zwany Szpitalem**).
2. Szpitalny Portal Informacyjny jest środowiskiem komunikacji służącym do wymiany informacji pomiędzy Użytkownikami a **Szpitalem**.

§ 2

Definicje

1. **Regulamin** - zasady określające sposób korzystania z portalu e-Rejestracji.
2. **e-Rejestracja** - portal umożliwiający rezerwację wizyty lekarskiej oraz odczyt wizyt zaplanowanych pacjentowi przez lekarza prowadzącego w ramach trwającego leczenia ambulatoryjnego - dostęp po dokonaniu procedury rejestracji.
3. **Szpital** - Zduńskowolski Szpital Powiatowym Sp.z o.o. w Zduńskiej Woli
4. **Administrator danych** – Dyrektor Zduńskowolskiego Szpitala Powiatowego Sp.z o.o. w Zduńskiej Woli
5. **Administrator Portalu** – upoważniony pracownik Zduńskowolskiego Szpitala Powiatowego Sp.z o.o. w Zduńskiej Woli odpowiedzialny za poprawne funkcjonowanie portalu e-Rejestracji.
6. **Operator Portalu** – upoważniony pracownik Zduńskowolskiego Szpitala Powiatowego Sp.z o.o. w Zduńskiej Woli obsługujący rejestrację Pacjentów w portalu e-Rejestracja.
7. **Użytkownik** - Pacjent korzystający z portalu e-Rejestracji.
8. **Konto** - zbiór usług i funkcji dostępnych dla Pacjenta po zarejestrowaniu się i po zalogowaniu do portalu e-Rejestracji.
9. **Login** - nazwa jednoznacznie identyfikująca Pacjenta.
10. **Hasło** - ciąg znaków znany wyłącznie Pacjentowi, składający się z co najmniej ośmiu znaków zawierających małe i wielkie litery oraz cyfry.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Z e-Rejestracji mogą korzystać tylko Pacjenci, którzy dokonali rejestracji oraz autoryzacji.
2. Pacjent użytkujący portal e-Rejestracji zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Korzystanie z portalu e-Rejestracji oznacza całkowitą zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Za kompletność i rzetelność danych oraz informacji przekazywanych do portalu e-Rejestracji odpowiada Pacjent, który je zamieścił.
5. Szpital nie ponosi odpowiedzialności za dane, które zostały błędnie wprowadzane przez Pacjenta, a w szczególności za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z korzystaniem przez nich z udostępnionych informacji.

§ 4

Rejestracja Użytkownika w portalu e-Rejestracji

1. Korzystanie z portalu e-Rejestracji następuje po:

1. Osobistym zgłoszeniu się do punktu "e-rejestracji" Szpitala.
2. Autoryzacji użytkownika na podstawie ważnego dokumentu tożsamości ze zdjęciem przez upoważnionego pracownika Szpitala w wyznaczonych punktach e-Rejestracji Szpitala.
2. W momencie rejestracji użytkownik wyraża zgodę na umieszczenie i przetwarzanie jego danych osobowych przez administratora.
3. W wyniku rejestracji użytkownik otrzymuje login i hasło, które umożliwiają mu zalogowanie się na stronie **e-szpital.zdwola.prospen.pl**
4. Rejestracja użytkownika w systemie e-Rejestracja nie jest jednoznaczna z zarejestrowaniem się na wizytę.

§ 5

Wyrejestrowanie / zawieszenie konta

1. Zalogowany Użytkownik może samodzielnie usunąć konto z portalu. Po usunięciu konta korzystanie z systemu nie będzie możliwe.
2. Szpital może zablokować konto Użytkownika do e-Rejestracji ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 1. podania nieprawdziwych danych osobowych
 2. udostępnienia własnego loginu lub hasła osobom trzecim,
 3. naruszenia dobrych obyczajów, w tym i co do treści informacji i tekstów umieszczanych w Portalu, jak i w stosunku do administratora i operatora portalu e-rejestracji,
 4. trzykrotnego niezrealizowania zarezerwowanej wizyty lekarskiej bez wcześniejszej rezygnacji,
 5. otrzymania informacji o niemożności dalszego wykorzystania e-Rejestracji przez Użytkownika.
3. Odblokowanie zablokowanego przez administratora konta nastąpić może na pisemny wniosek Pacjenta.
4. Szpital zastrzega sobie prawo do zawieszenia kont Użytkowników, których działania będą niezgodne z niniejszym Regulaminem.

§ 6

Zasady bezpieczeństwa

1. Użytkownik ma obowiązek ochrony parametrów konta przed osobami trzecimi.
2. Użytkownik odpowiada za niewłaściwe posługiwanie się kontem w e-Rejestracji, w tym za udostępnienie loginu i hasła osobom trzecim.
3. Użytkownik powinien niezwłocznie poinformować Szpital o nieprawidłowym lub nietypowym działaniu e-Rejestracji oraz podejrzeniu dostępu do konta danego użytkownika portalu e-Rejestracji przez osoby trzecie np. w wyniku utraty hasła.
4. Zabronione jest umieszczanie treści niezgodnych z obowiązującym prawem, a w szczególności informacji i materiałów mogących naruszyć przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Szpital nie ponosi odpowiedzialności za modyfikację, utratę, jak i za ujawnienie danych wprowadzonych przez Użytkownika do e-Rejestracji z przyczyn leżących po stronie Użytkownika, a w szczególności w skutek utraty lub niewłaściwego zabezpieczenia loginu lub hasła.

§ 7

Funkcjonowanie e-Rejestracji

1. Szpital zapewnia Użytkownikowi indywidualnemu nieodpłatny dostęp do zasobów Portalu na czas nieoznaczony.
2. Portal e-Rejestracji posiada funkcjonalność wyznaczenia terminu do określonej poradni specjalistycznej oraz konkretnego lekarza.

3. Ustalenie terminu do konkretnego lekarza nie jest jednoznaczne z pierwszym wolnym terminem do danej poradni.
4. Pierwszy wolny termin możliwy jest do ustalenia tylko w przypadku rejestracji do poradni specjalistycznej – rejestracja zalecana dla pacjentów pierwszorazowych.
5. Wybranie przez Pacjenta innego terminu niż pierwszy dostępny termin do danej poradni jest równoznaczne z wyrażeniem przez niego zgody na późniejsze niż wynikające z rzeczywistej kolejki oczekujących wykonanie usługi medycznej.
6. Pacjenci pierwszorazowi, którzy posiadają skierowanie do poradni specjalistycznej w trybie pilnym nie powinni dokonywać rejestracji przez portal e-Rejestracji – termin wizyty pacjentów pilnych powinien być ustalony w oparciu o decyzje lekarza/y danej poradni specjalistycznej.
7. Szpital nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości dostępu do e-Rejestracji wynikający z przyczyn naturalnych lub od niego niezależnych.
8. Szpital zastrzega sobie prawo przerw w pracy e-Rejestracji niezbędnych do jej konserwacji lub aktualizacji.
9. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Portalu zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz dobrymi obyczajami.
10. Użytkownik jest uprawniony do korzystania z zasobów Portalu wyłącznie na własny użytek osobisty. Oznacza to w szczególności, iż w odniesieniu do danych oraz wszelkich innych materiałów zawartych w zasobach portalu e-Rejestracji, zarówno takich które podlegają ochronie na gruncie prawa autorskiego, jak i takich które takiej ochronie nie podlegają, nie jest dopuszczalne wykorzystywanie powyższych materiałów w celu prowadzenia przez użytkownika działalności komercyjnej.
11. Użytkownik zobowiązany jest do podania prawdziwych danych (informacji osobowych) w formularzu rejestracyjnym.
12. Użytkownik jest zobowiązany do uaktualniania podanych przez siebie danych osobowych.
13. Użytkownik zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy swojego loginu oraz indywidualnego hasła, a także do zabezpieczenia przed dostępem do nich osób trzecich.

§ 8

Przetwarzanie danych osobowych Użytkowników

1. Dane osobowe użytkowników, którzy prawidłowo dokonali procedury rejestracji w systemie Portalu przetwarzane są przez Zduńskowski Szpital Powiatowy Sp.z o.o. w Zduńskiej Woli wyłącznie w celu zapewnienia Użytkownikowi dostępu do zasobów Medycznego Portalu Informacyjnego.
2. Skorzystanie z prawa domagania się usunięcia danych z systemu Portalu jest równoznaczne z wyrejestrowaniem się użytkownika z systemu Portalu.

§ 9

Zapisy końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 14.10.2014.
2. Szpital zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w treści niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku zmiany Regulaminu, jego doręczenie Użytkownikom odbywać się będzie poprzez umieszczenie na stronach www portalu e-Rejestracji (e-szpital.zdwola.prospen.pl).
4. Komentarze oraz pytania dotyczące działania e-Rejestracji oraz wszelkie uwagi techniczne

można kierować do Administratora Portalu na adres e-mail: **it(a@szpital-zdwola.info**

lub przekazując uwagi w formie pisemnej Operatorowi systemu.

5. Informacje zwrotne będą przekazywane Użytkownikom za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie 14 dni od wyjaśnienia przez Administratora Portalu zgłoszonego zdarzenia. Postępowanie wyjaśniające nie powinno trwać dłużej niż 30 dni od zgłoszenia zdarzenia.